DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA (all. A) INDIVIDUAZIONE DEL COORDINATORE DIDATTICO

Al Presidente dell’Ente Gestore della Scuola Paritaria “Italo Calvino” di Mosca

p.c. Ufficio Istruzione del Consolato generale d’Italia a Mosca

Il/La sottoscritto/a nato/a a il

avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall’Avviso di procedura comparativa,

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla “SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI LAVORO A VALENZA LOCALE (Federazione Russa) PER IL COORDINAMENTO DIDATTICO DELLA SCUOLA ITALIANA PARITARIA DI MOSCA

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. di chiamarsi e di essere nat a il cod. fiscale ;
2. di essere residente nel comune di e di avere recapito al seguente indirizzo: CAP , numero telefonico , e-mail al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti*;*
3. di essere domiciliato in *(specificare solo se diverso dalla residenza);*
4. di essere cittadino/a ;
5. di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato delle mansioni per lo svolgimento delle mansioni relative al posto per il quale si concorre;
6. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di , ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: ; (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza *(in caso contrario indicarne i motivi);*
7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto/a per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
8. di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici *(in caso contrario specificare la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso);*
9. **di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti per l’accesso alla selezione:**
	1. **Diploma di Laurea conseguito ai sensi dell’ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, ovvero laurea specialistica o magistrale conseguite secondo l’ordinamento vigente in , conseguito presso nell’anno accademico ;**
10. *di possedere i titoli di servizio indicati nella seguente tabella di autovalutazione:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *possesso (SI/NO)* | *Numero anni* | *punteggio* | *Conferma punteggio (riservato**all’amministrazione)* |
|  |  |  |  |  |
| insegnamento in scuole (statali o paritarie) e università***(0,5 punti per ogni anno- max 5)*** |  |  |  |  |
| incarico svolto di dirigente scolastico/Coordinatore didattico di qualsiasi ordine di scuola in Italia o all'estero***(1 punto per ogni anno- max 10)*** |  |  |  |  |
| Coordinatore di attività didattiche e/o formative - responsabile presso enti pubblici***(1 punto per ogni anno- max 10)*** |  |  |  |  |
| master/dottorati di ricerca in ordinamenti scolastici europei ed extraeuropei o, comunque, discipline attinenti al ruolo da ricoprire***(1 punto per ciascun titolo – max 3)*** |  |  |  |  |
| competenze certificate in lingua straniera* ***Russo: 3 punti***
* ***Inglese: 2 punti***
 |  |  |  |  |
| Altri titoli didattici o culturali attinenti***(0,5 punti per ciascun titolo – max 2)*** |  |  |  |  |
| PUNTEGGIO TOTALE |  |  |

1. di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell’Avviso di procedura comparativa
2. Che quanto indicato nel *curriculum vitae et studiorum* corrisponde al vero.
3. Di rendersi disponibile per assumere l’incarico entro il 1° settembre 2022.

Allega alla presente domanda:

1. 1 copia firmata del *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo con foto in primo piano sottoscritto e datato;
2. fotocopia non autenticata di valido documento di identità;
3. Lettera motivazionale con l’espresso impegno a rendersi disponibile per assumere l’incarico entro il 1° di settembre 2022. La lettera dovrà contenere anche un possibile piano di sviluppo da proporre per il miglioramento dell'offerta formativa della scuola.

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa.

Data Firma